**转学习中心申请表**

**重庆大学网络教育学院**

**转 学 习 中 心 申 请 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属学习中 心** |  | | | **申请转入学习中心** |  | | |
| 姓名 | |  | 学 号 |  | 身份证号码 |  | |
| 收费标准 | | 转出： 元/学分 | 已交学 费 | 总金额：¥ 元 | | | |
| 转入： 元/学分 | 总学分： 个 | | | |
| 申请原 因 | |  | | | 联系电话 | |  |
| **转学习中心说明：**  1、学生因工作等事由需要转学习中心的，可以到所在学习中心提出申请，经转出和转入学习中心同意，报学院审批。  2、经学院审批通过的，学费应当按照转入学习中心的收费标准缴纳。  申请人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | |
| 转出学习中心意见 | | 负责人（签字）：  （学习中心盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 转入学习中心意见 | | 负责人（签字）：  （学习中心盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 学院审批意见 | | （签字）：  （盖章）  年 月 日 | | | | | |

注：申请表由转入学习中心同意后，将此表打印盖章后扫描件发至学院审批后办理相关手续。